



## **EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025**

### **Seleção de Estudantes Universitários – Nível Médio (Museologia, História, Antropologia ou Ciências Sociais)**

Projeto: Recuperação, Preservação e Divulgação do Museu Antropológico da UFG

Instituição Executora: **Calíope – Projetos e Ações Patrimoniais**

Instituição Museal: **Museu Antropológico da UFG**

#### **1. DO OBJETO**

O presente edital torna pública a abertura de processo seletivo gratuito visando à **contratação de 2 (dois) estudantes universitários**, para atuação como **profissionais de nível médio** nas áreas de **Museologia, História, Antropologia ou Ciências Sociais**, para integrar as atividades de **documentação, digitalização e extroversão do acervo etnográfico do Museu Antropológico da UFG na Plataforma Tainacan**.

#### **2. DO PROJETO**

O projeto “**Recuperação, Preservação e Divulgação do Museu Antropológico da UFG**” tem como objetivo a **digitalização, organização, descrição e disponibilização pública** dos acervos arqueológicos, etnográficos e documentais do MA/UFG.

As atividades serão desenvolvidas na sede do Museu Antropológico da UFG, utilizando sua infraestrutura, equipamentos e acesso a laboratórios e reservas técnicas .



### 3. DAS VAGAS

Cargo	Quantidade	Carga Horária	Duração	Área de Atuação
Profissional de Nível Médio (estudantes universitários)	<b>02 vagas</b>	20h semanais	7 meses	Acervo Etnográfico

\*O contrato terá duração inicial de **07 (sete) meses, renovável até 28 meses**. Com início em **Janeiro de 2026** e término previsto para **março de 2028**.

### 4. DAS ATRIBUIÇÕES

Os(as) selecionados(as) desempenharão, entre outras, as seguintes funções:

- Apoiar o **levantamento, organização e diagnóstico do acervo etnográfico**;
- Realizar **digitalização, fotografia e escaneamento** dos objetos, com equipamentos do MA/UFG;
- Executar a **indexação e padronização de metadados**, conforme normas museológicas e vocabulários controlados;
- Organizar e registrar documentação digital em sistemas do Museu;
- Inserir itens e metadados na Plataforma **Tainacan**, conforme metodologia definida;
- Auxiliar no desenvolvimento de **planilhas, manuais, registros e relatórios técnicos**;
- Apoiar ações de difusão digital e disponibilização pública do acervo;



- Participar de formações e capacitações promovidas pela equipe técnica.

## 5. DOS REQUISITOS

### Requisitos obrigatórios

- Estar regularmente matriculado(a) em curso superior de:
  - Museologia
  - História
  - Antropologia
  - Ciências Sociais
- Disponibilidade de 20h semanais;
- Disponibilidade para trabalho presencial no Museu Antropológico da UFG, localizado na Avenida Universitária, nº 1166, Setor Leste Universitário, Goiânia, Goiás.

### Requisitos desejáveis

- Interesse em documentação museológica, patrimônio cultural e acervos etnográficos;
- Conhecimentos em organização de acervos, banco de dados, digitalização ou fotografia;
- Familiaridade com Tainacan, CIDOC-CRM, ou sistemas de documentação (não obrigatório).

## 6. DA REMUNERAÇÃO

A remuneração mensal será de **R\$ 1.440,83** (20 horas semanais) para atuar no acervo etnográfico (Durante 07 meses, renovável até 28 meses).



## 7. DO PROCESSO SELETIVO

O processo seletivo será composto por duas etapas:

### 7.1 Etapa 1 – Análise documental (eliminatória)

Avaliação dos seguintes documentos enviados:

- Currículo atualizado (preferencialmente Lattes ou profissional);
- Carta de intenção (máx. 1 página) sobre interesse e experiência com patrimônio cultural e museal.

### 7.2 Etapa 2 – Entrevista (classificatória)

Serão avaliados:

- Disponibilidade e comprometimento;
- Conhecimentos básicos sobre acervos e museologia;
- Capacidade de organização, atenção a detalhes e trabalho em equipe;
- Adequação ao perfil de atividades do projeto.

## 8. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Critério	Pontuação
Carta de intenção	0 – 40 pontos
Currículo	0 – 20 pontos
Entrevista	0 – 40 pontos
<b>Pontuação máxima:</b>	<b>100 pontos</b>

## 9. DA INSCRIÇÃO



- **Período:** 02/12/2025 a 09/12/2025
- **Forma:** envio de documentos para o e-mail:  
caliope.contato@gmail.com
- **Taxa de inscrição:** gratuita

O e-mail deve conter no assunto: "**Processo Seletivo – Nível Médio – Acervo Etnográfico**".

## 10. DO CRONOGRAMA

Etapa	Data
Publicação do edital	<b>02/12/2025</b>
Período de inscrições	<b>02/12/2025 a 09/12/2025</b>
Resultado da análise documental	<b>12/12/2025</b>
Entrevistas	<b>15/12/2025 a 18/12/2025</b>
Resultado final	<b>22/12/2025</b>
Início das atividades	<b>05/01/2026</b>

## 11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- O processo seletivo não caracteriza vínculo empregatício com a Universidade Federal de Goiás, Museu Antropológico e Calíope: projetos e ações patrimoniais.
- A contratação será realizada pela empresa **Calíope – Projetos e Ações Patrimoniais**.
- Casos omissos serão resolvidos pela comissão de seleção.



## 12. CONTATO

Dúvidas podem ser encaminhadas ao e-mail:

 [caliope.contato@gmail.com](mailto:caliope.contato@gmail.com)